



ICELAND

Reykjavik
1951

Handbók fyrir formenn félagafulltrúa - GMT



Lions Clubs International



Kynning

Formaður félaganefndar gegnir mikilvægu hlutverki í blómlegu og öflugu starfi klúbbs, og möguleikum hans til að þjóna samfélaginu. Formenn félaganefndar, verkefnanefndar og fræðslunefndar, sem varaformaður klúbbsins gegnir formennsku í, mynda aðgerðahóp (GAT) ásamt formanni klúbbsins. Í GAT færðu tækifæri til að vinna að verkefnum með áherslu á leiðtogaþróun, fjölgun félaga og útvíkkun mannúðarstarfs. Handbók þessi mun gagnast formanni félaganefndar við að styðja við bakið á félögum, nýliðum jafnt sem núverandi félögum, til að tryggja að þeir hljóti innihaldsríka, áhrifamikla og gefandi upplifun af starfinu.

Vissir þú?

Nálgast má fræðsluefni á heimasíðu Lionshreyfingarinnar, lionsclubs.org/MembershipChair eða panta það með því að hafa samband við félagadeild Lions í Oak Brook, (Membership Department) á netfanginu membership@lionsclubs.org. Einnig má finna efni á heimasíðu Lions á Íslandi á lions.is.

Undirbúningur starfsárs

Áður en starfsárið hefst er mikilvægt að undirbúa sig vel og átta sig á hlutverki sínu, til að nýta tímann sem best sem formaður félaganefndar. Farðu vel yfir þessar leiðbeiningar og það ítarefni sem vísað er í. Settu þig í samband við fráfaraandi formann til þess að kynna þér hvað hefur gengið vel og ekki og fá upplýsingar um féлага klúbbsins. Til að skipuleggja starfsárið er gott að nota starfsáætlunina aftast í handbókinni. Kannaðu einnig hjá ritara klúbbsins hvort þú sért ekki örugglega skráð(ur) sem félagafulltrúi (GMT) klúbbsins hjá Lions International (MyLci) og að netfangið þitt sé rétt skráð svo að þú fái mánaðarlega tölvupósta frá LCI sem innihalda upplýsingar þér til aðstoðar.

Ábyrgð

Formenn félaganefnda styðja við félagafjölgun og leitast við að auka ánægju féлага. Besta leiðin til þess að fjölga félögum er að efla nýliðun og huga vel að ánægju féлага, sem leiðir til þess að þeir verði lengur um kyrrt og þjóni með klúbbum. Ábyrgðarhlutverk formanna félaganefnda eru meðal annars:

Aðgerðir til árangurs

- Vinna með formanni klúbbsins, formanni leiðtoganefndar (varaformanni klúbbsins) og formanni verkefnanefndar (GAT) að framgangi verkefna sem snúa að leiðtogaþróun, félagafjölgun og útvíkkun mannúðarstarfs.
- Vinna að því að fyrirbyggja brottfall með því að stuðla að samhuga andrúmslofti í klúbbum.
- Leiða félaganefnd við að skilgreina markmið um félagfjölda og gera aðgerðaráætlanir til að vinna að markmiðunum.
- Hvetja féлага til að bjóða nýjum félögum að taka þátt og stuðla að jákvæðri upplifun.
- Tryggja að nýir félagar fái kynningu á starfinu í samstarfi við formann leiðtoganefndar.
- Vinna með formanni verkefnanefndar að öflun nýrra féлага í gegnum þjónustuverkefni.
- Mæta á svæðisfundi og taka þátt í öðrum Lionsviðburðum.

- Bregðast skjótt við ábendingum um mögulega féлага með því að hafa samband við þá.

Forgangsverkefni formanns félaganefndar

1. Áætlanagerð um fjölgun féлага.
2. Safna ábendingum um mögulega nýliða og fylgja þeim eftir – sjá til þess að áhugasömum sé boðið að ganga í klúbbinn.
3. Nota leiðbeiningarnar í handbókinni *Spurðu bara!* sem þú finnur á lions.is.
4. Sjá til þess að starfið sé kynnt fyrir nýliðum.
5. Tryggja góða stemningu í klúbbum.
6. Óska eftir ábendingum um nýliða frá félögum og endurtaka skref 1-5.
7. Nýta þjónustuverkefni klúbbsins til að kynna klúbbstarfið meðal almennings, í samstarfi við kynningarstjóra klúbbsins.
8. Mæta á svæðisfundi.
9. Stuðla að samvinnu innan klúbbs, svæðis og umdæmis.
10. Safna saman sögum og upplýsingum um starfið, í samvinnu við kynningarstjóra klúbbsins, til að birta á vefsíðum og samfélagsmiðlum.

Árangursmælingar

- Skipuleggja að minnsta kosti einum fleiri nýliðunarviðburði en árið áður.
- Hafa samband við ekki færri en tvo fyrrum féлага til að hvetja þá til að snúa aftur.
- Fjölga félögum miðað við síðasta starfsár.
- Halda í alla féлага.
- Nýliðar taki þátt í nýliðakynningu.

Ánægja féлага

- Gera áætlun um hvernig stuðla skuli að ánægju féлага og kynna það fyrir stjórn klúbbsins til samþykktar og stuðnings.
- Skilja og framfylgja könnunum á ánægju féлага.
- Aðstoða stjórnendur klúbbsins við að skipuleggja vinnustofu (Club Quality Initiative) með það að markmiði að kanna þarfir samfélagsins, greina ánægju féлага og samræma sýn klúbbsins við framtíðaráætlun LCI.

- Bæta núverandi félagsaðild með því að leggja fyrir félagi könnunina „Hvernig við ætlum að stækka klúbbinn“. Könnunina er að finna í handbókinni *Spurðu bara!*
- Kynna fyrir stjórn klúbbsins þær viðurkenningar sem í boði eru og hvetja til þess að félagar hljóti verðskuldaðar viðurkenningar fyrir störf sín innan klúbbsins.

Nýliðun

- Gera áætlun um nýliðun í klúbbum. Kynna áætlunina fyrir stjórn klúbbsins til samþykktar og stuðnings.
- Undirbúa klúbbinn fyrir nýliðun með því að skilgreina af hverju klúbburinn þarf nýliða og hvers konar félagi klúbburinn vill fá.
- Kynntu þér mismunandi tegundir félagsaðildar og efni sem eru í boði innan hreyfingarinnar og skilgreindu hvað gæti átt við þinn klúbb. Kynntu þér gjaldskrá alþjóðahreyfingarinnar, umdæmisins og fjöllumdæmisins fyrir hverja tegund félagsaðildar.
- Hvettu til nýliðunar og kynntu fyrir félögum þær viðurkenningar sem í boði eru.
- Gakktu úr skugga um að nýir félagar hafi virkt netfang til að tryggja að þeir fái skilaboð og tilkynningar frá Lions International.
- Skoðu nýliðakynningu Lions og stattu fyrir samkomu fyrir nýliða til að fylgja eftir New Member Experience tölvupósti sem þeir fá sendan.
- Hvettu til þátttöku í nýliðafræðslu Lions.
- Auglýstu félagsaðild á viðburðum. Skemmtilegir viðburðir, þar sem meðlimum samfélagsins er boðið að taka þátt, eru frábær leið til að nálgast nýja félagi.

Jákvæð upplifun félaga er lykilatriði í að halda þeim. Starfaðu með verkefnanefnd klúbbsins til að tryggja að þjónustuverkefni séu þýðingarmikil í fyrir hvern og einn félagi.

⇒ Vissir þú?

Nýir félagar fá senda tölvupósta frá Lions International sem miða að því að upplýsa, hrífa og hvetja til þátttöku í verkefnum á vegum Lions. Markmiðið er að fyrirbyggja brotthvarf félaga. Gættu að því að miðla upplýsingum um hvað klúbburinn þinn er að gera í nærsamfélaginu til að stuðla að árangri Lions á heimsvísu.



Stuðningur og leiðsögn

Það eru margir sem geta aðstoðað þig sem formann félaganefndar. Með því að starfa náið með félaganefnd klúbbsins, svæðisstjóra og GMT teymi umdæmisins, færðu stuðning og leiðsögn til að framfylgja hlutverki þínu.

Félaganefnd

Mælt er með því að þú byrjir á því að mynda félaganefnd til að tryggja að þú fái næga aðstoð til að sinna verkefnum. Samsetning nefndarinnar og skipulag ætti að endurspeglar þarfir klúbbsins; en Lions International mælir með að eftirfarandi séu í nefndinni:

- Formaður félaganefndar frá fyrra starfsári
- Mögulegur viðtakandi formaður næsta starfsárs
- Allir félagar sem hafa áhuga á nýliðun og ánægju félaga

Þessi samsetning nefndarinnar ætti að hjálpa klúbbum að auka ánægju félaga og gera nýliðun að forgangsverkefni. Þar sem bæði fráfaramandi og viðtakandi formenn eru í nefndinni, ætti það að tryggja að þekking og reynsla yfirfærast milli starfsára.

Aðgerðahópur GAT

Sem þátttakandi í GAT teymi klúbbsins færðu stuðning frá félagateymi umdæmisins GMT og umdæmisstjóra sem er formaður GAT teymis umdæmisins. Hafirðu einhverjar spurningar um félagsaðild, þá getur þú haft samband við þau – þau eru til staðar til að styðja við þig!

Aðrir Lionsklúbbar

Það hagnast allir á því að klúbbar deili upplýsingum og reynslu. Sem formaður félaganefndar geturðu auðveldlega aukið ánægju félaga með því að ná markmiðum félaganefndar og nýta til þess tengslanetið sem er til staðar milli klúbba.

Lions Clubs International

Lions Clubs International (LCI) leggur áherslu á mikilvægi þess að klúbburinn þinn vaxi og þeim áhrifum sem sérhver nýr félagi getur haft á nærsamfélagið, einnig á mikilvægi þess að viðhalda ánægju félaga í klúbbum. Þú getur, án mikillar fyrirhafnar, tryggt að starfsemi klúbbsins henti nýliðum jafnt sem eldri félögum.

LCI safnar reynslusögum og dæmum um góðar starfsvenjur. Formenn félaganefnda eru hvattir til að senda inn frásagnir af því hvað hefur virkað í þeirra klúbbi til að láta nýliðum finnast þeir velkomnir í starfið og sömuleiðis hvað hefur virkað til að halda í eldri félaga.

Ánægja félaga

Til að tryggja líflega og fríska starfsemi Lionsklúbbsins þarftu að hafa í huga þá upplifun og væntingar sem félagar gera til félagsaðildar. Ef félögum finnst tíma sínum vel varið í að sinna starfinu og að þeir hafi byggt sterk vinabönd innan klúbbsins, þá munu þeir vera langvarandi félagar. Þess vegna er mikilvægt að hafa áætlanir um hvernig megi virkja félagana. Eftirfarandi atriði snúa að samvinnu innan klúbbsins, eflingu félagsanda og betri fundi til að virkja féлага til þátttöku.

⇒ Vissir þú?

Það eru ýmis ráð til á netinu.

Kíktu á lionsclubs.org/MembershipChair og á lions.is þar er margt að finna varðandi félagamál sem gæti nýst þínum klúbbi.

Gátlisti fyrir nýja féлага

Notaðu eftirfarandi gátlista til að tryggja að nýjum félögum finnst þeir velkomnir og séu hluti af Lions fjölskyldunni:

- Hef ég tekið vel á móti nýliðanum?
- Hef ég gefið honum hlutverk sem stemmir við markmið hans um þátttöku í starfinu?
- Hef ég hlustað og metið framlag nýliðans og sýnt hugmyndum hans virðingu?
- Hef ég látið nýliðanum finnast hann vera hluti af Lions fjölskyldunni?

Skýrsla um félagaánægju

Þú getur notað sniðmát fyrir skýrslu um félagaánægju, aftast í þessari handbók, til að fylgjast með framvindu verkefnanna sem þú tekur þér fyrir hendur er snúa að félagaánægju. Skilaðu skýrslunum af þér mánaðarlega til stjórnar klúbbsins svo hún sé upplýst um átaksverkefni.

Nýliðun

Sérhver klúbbur þarf að hafa félagana til að ná þjónustumarkmiðum sínum. Með nýjum félögum koma ferskar hugmyndir, ný verkefni og fleiri leiðir til að hafa áhrif á samfélagið. Sem formaður félaganefndar skipuleggur þú verkefni sem miða að því að fjölga félögum til að tryggja að þjónustumarkmið náist.

Spurðu bara! Leiðbeiningar um inntöku nýliða

Spurðu bara! eru gagnlegar leiðbeiningar sem lýsa skref fyrir skref hvernig standa eigi að inntöku nýliða. Þó að hugmyndin sé einföld – bjóddu meðlimum samfélagsins að taka þátt – þá munu þessar leiðbeiningar hjálpa þér að undirbúa árangursríka fjölgunaráætlun með því að leiða þig í gegnum fjögurra skrefa aðferð nýliðunar:

1. Undirbúa klúbbinn þinn
2. Búa til áætlun um félagafjölgun
3. Framfylgja áætlun klúbbsins um félagafjölgun
4. Bjóða nýja félagana velkomna

Kynningarviðburður fyrir væntanlega nýliða eða skýrsla um heimsókn

Notaðu formið fyrir skýrsluna Kynningarviðburður fyrir væntanlega nýliða eða skýrsla um heimsókn, sem er að finna aftast í handbókinni, til að fylgjast með fjölda þeirra sem sækja viðburði, halda utan um væntanlega félagana og taka stöðu á þeim. Skilaðu skýrslu til stjórnar klúbbsins mánaðarlega svo hún geti fylgist með framgangi vinnunnar.

Klúbbadeildir

Klúbbar geta fjölgað félögum með því að stofna klúbbadeildir. Klúbbadeild er frábær leið til að laða að fólk sem annars hefði ekki haft tækifæri til að mæta á fundi vegna tímasetningar, vegalengdar eða af öðrum ástæðum. Einnig er hægt að stofna klúbbadeild fyrir ákveðin málefni. Það er líka hægt að stofna klúbbadeild fyrir tiltekna félagana sem vilja hittast á öðrum tíma eða stað; eða sem vilja hafa annað snið á fundunum, svo sem fjarfundi. Þetta er frábær leið til að virkja fleiri til þátttöku í starfinu og til að tengjast Lionsshreyfingunni. Meðlimir klúbbadeilda eru félagar klúbbsins þíns og eru skráðir í félagatalið. Sjá lionsclubs.org/MembershipChair fyrir nánari upplýsingar um klúbbadeildir.

⇒ Vissir þú?

Það er mikilvægt að undirbúa klúbbinn áður en þú hefst handa við að sækja nýliða.

Upplifun nýliða af óundirbúnum klúbbi getur verið slæm, þannig að tilraunir til að fjölga félögum gætu misheppnast. Gakktu úr skugga um að klúbburinn sé reiðubúinn fyrir nýja félagana áður en átak í nýliðun hefst. Notaðu handbókina *Spurðu bara!* til að hjálpa þér í gegnum ferlið.

Viðurkenningar

Lionshreyfingin býður upp á ýmsar leiðir til að heiðra félagag og klúbba fyrir störf sín. Það er mikilvægt að þú, sem formaður félaganefndar, deilir þessum upplýsingum um verðlaun og viðurkenningar með félögum klúbbsins til að hvetja þá til að laða að nýja félagag og halda núverandi félögum ánægðum:

- Sponsor Certificate: Félagar sem mæla með nýjum félagag á starfsárinu fá viðurkenningarskjal undirritað af alþjóðaforsetanum.
- Membership Key Awards: Félagar hljóta viðurkenningu þegar þeir hafa mælt með tveimur nýjum félögum og geta hlotið allt að 17 slíkar viðurkenningar.
- Member Satisfaction Award: Lionsklúbbar sem halda 90% af félögum sínum eða vinna upp fækkun félagag á starfsárinu fá merki um árangurinn fyrir klúbbfánann sinn.
- Chevron Awards: Eftir 10 ára veru í Lionshreyfingunni, og á fimm ára fresti þar eftir, hljóta félagar Chevron nælu fyrir starf sitt.

Þá er algengt á Íslandi að gera félagag að Melvin Jones félagag (MJF) eða veita þeim Kjaransorðu, sem er æðsta viðurkenning íslensku hreyfingarinnar fyrir frábærlega vel unnin störf. Ennfremur geta verið sérverkefni í gangi sem alþjóðaforseti hefur ákveðið. Vertu viss um að netfangið þitt sé rétt skráð svo þú fái örugglega sendar upplýsingar um sérverkefni.



Kynningarviðburður fyrir væntanlega nýliða eða skýrsla um heimsókn

Klúbbur: _____ Dagsetning viðburðar: _____

Tegund viðburðar: Fundur Verkefni Fjáröflun Nýliðunarviðburður Boð

Annað: _____

Lýsing: _____

Þátttakendur (ef við á)

Fjöldi félaga: _____ Fjöldi gesta: _____ Samtals þátttakendur: _____

Tilvonandi félagar

Nafn: _____ Sími: _____

Netfang: _____

Til minnis: _____

Nafn: _____ Sími: _____

Netfang: _____

Til minnis: _____

Nafn: _____ Sími: _____

Netfang: _____

Til minnis: _____

Athugasemdir: _____

Skýrsla um félagaánægju

Klúbbur: _____ **Mánuður:** _____

Eftirfarandi verkefnum er lokið til að styðja við félagaánægju í klúbbnum:

- | | |
|---|-------------------|
| <input type="checkbox"/> Áætlun um félagaánægju búin til, endurskoðuð eða breytt. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Könnun meðal félaga. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Könnun meðal fyrrum félaga. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Club Quality Initiative vinnustofa. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Community Needs Assessment greining. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Tekist á við ástæðu þess að félagar hætta. | Lokið þann: _____ |
| <input type="checkbox"/> Annað. | Lokið þann: _____ |

Lýsing: _____

Lærdómur _____

Athugasemdir: _____



Lions Clubs International

Membership Division

Lions Clubs International

300 W 22ND ST

Oak Brook IL 60523-8842 USA

lionsclubs.org

Email: membership@lionsclubs.org

Phone: 630.468.3831